

Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto

LIIKETOIMINTA-ALA | LÄHIESIHENKILÖTYÖN AMMATTITUTKINTO

Osaava esihenkilötyö näkyy koko organisaation arjessa, työhyvinvoinnissa ja tuloksellisuudessa. Lähiesiämyksen ammattitutkinto vahvistaa osaamistasi, lisää varmuutta, antaa käytännön työkaluja toimivan työyhteisön rakentamiseen sekä kokonaiskuvan esihenkilön työstä alasta riippumatta. Koulutus tarjoaa myös loistavan mahdollisuuden verkostoitumiseen ja vertaistukeen.

Tutkintotyyppi	Ammattitutkinto
Hakuaika	11.01.2024 - 31.12.2024
Opintojen laajuus	150 (osp)
Aloituspäivämäärä	16.04.2025
Opintojen kesto	0,5 - 1 vuotta
Opiskelutapa	Oppisopimuskoulutus
Paikkakunta	Joensuu
Kampus	Joensuu Peltola
Lähipäivät	Verkkovälitteinen opetus. Opetusta 1 - 3 kertaa kuussa, arkisin klo 9 – 16 välillä (ei kesäajalla).

Kenelle

Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto on tarkoitettu sekä esihenkilötyön alkuvaiheessa oleville että kokeneille esihenkilöille, työryhmän tai tiimin vetäjille sekä työnjohtotehtävissä toimiville.

Oppisopimusta varten hakijalla tulee olla soveltuva työpaikka.

Koulutuksen sisältö

Lähiesihenkilötyön ammattitutkinto vahvistaa osaamistasi ja lisää varmuutta esihenkilötehtävissä toimimiseen. Osaava esihenkilötyö näkyy koko organisaation arjessa, työhyvinvoinnissa ja tuloksellisuudessa. Koulutuksesta saat kokonaiskuvan esihenkilön työstä alasta riippumatta, käytännön työkaluja päivittäisjohtamiseen ja toimivan työyhteisön rakentamiseen. Verkostoidut ja saat vertaistukea omaan työhösi.

Opintojen sisältö ja kesto määräytyvät sinulle laadittavan henkilökohtaisen kehittämissuunnitelman (HOKS) mukaan. Opinnoissa voit suorittaa koko tutkinnon, yhden tutkinnon osan tai osia tarpeidesi mukaan.

Koulutus sisältää monipuolisen tarjonnan mm. asiantuntijaluentoja, vertaiskeskusteluja, työhösi kytkeytyviä oppimistehtäviä ja verkkotyöskentelyä. Tarjolla on myös Näkökulmia johtamiseen -luentosarja ajankohtaista johtamisen teemoista Suomen huippuluennonsijoiden toteuttamana. Lisäksi opiskelija voi hyödyntää maksutonta yhteistyöoppilaitosten, kuten Itä-Suomen yliopiston (UEF) avoimen yliopiston opintotarjontaa, Kauppamarin KoulutusOnline -verkkokoulutuksia ja henkilöstöalan Suomen suurimman verkoston, HENRY ry:n opiskelijajäsenyyttä.

Opintosi sujuvat joustavasti työn ohessa. Koulutus sisältää etäopiskelua sekä työelämässä tapahtuvaa oppimista. Opintoihin kuuluu yksilöllinen ja ryhmäkohtainen ohjaus ja tuki ammatilliseen kehittymiseesi. Työelämässä tapahtuvaa oppimistasi tukee työpaikalta nimetty työpaikkaohjaaja.

Tutkinnon osien ohjelmaa

Lähiesihenkilönä toimiminen

- Esihenkilö- ja tiimi tuloksetekijöinä
- Osaamisen kehittäminen ja perehdytys
- Johtajuuden arviointi ja kehittäminen (sisältää MLP360-johtajuusmittauksen)
- Työnantajataidot – työ- ja virkasuhteen lainsäädäntö ja esihenkilötyön haastavat tilanteet
- Työyhteisön viestintä ja vuorovaikutus
- Työyhteisön päivittäisjohtaminen

Asiakassuhteiden hoito

- Esihenkilö ja tiimi tuloksetekijöinä
- Asiakassuhteiden hoito

Toiminnan kannattavuus

- Esihenkilö ja tiimi tuloksetekijöinä
- Toiminnan kannattavuus

Henkilöstötyö

- Työyhteisön päivittäisjohtaminen
- Työnantajataidot – työ- ja virkasuhteen lainsäädäntö ja esihenkilötyön haastavat tilanteet
- Työhyvinvointikortti®
- Osaamisen kehittäminen ja perehdytys

Kehittämissuunnitelma

- Projektin suunnittelu ja toteuttaminen

[Koulutuksen aikataulut](#)

Kerromme lisää koulutuksesta etäinfoissa (kesto 30 min)

Infoon ei tarvitse ilmoittautua. Aikataulut ja osallistumislinkit löydät [täältä](#).

Tutustu tutkinnon perusteisiin

[Tutkinnon perusteet](#)

Perustiedot

Kielitaito

Tässä koulutuksessa edellytetään opiskelijalta suomen kielen taitotasoa YKI 3 tai B1.1 Sujuva peruskielitaito. Jos äidinkielenä ei ole suomi, liitä hakemukselle todistus suomen kielen taidosta. Katso hyväksytyt [todistukset kielitaidosta](#).

Pohjakoulutus

Perusopetuksen oppimäärä tai vastaavat tiedot

Kustannukset

Koulutus on maksuton. Opiskelijalla tulee olla käytössään tietokone verkko- ja viestintäyhteyksin.

Opintojen jälkeen

Työpaikat

Tutkinnon suorittanut voi työskennellä esimerkiksi esihenkilön, tiimivastaavan tai työnjohdon tehtävissä.