



TIETOSUOJASELOSTE  
-yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/99) 10§  
ja 24§ EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679

Laadittu 22.5.2018

|  |   |
|--|---|
| 1. Rekisterinpitäjä  | Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riveria<br>PL 70 (Tulliportinkatu 3), 80101 Joensuu<br>puh. 013 244 200 (vaihde)  |
| 2. Rekisterin vastuhenkilö   | Koulutuskuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen  |
| 3. Rekisterin yhteyshenkilö  | Henkilöstösuunnittelija Nina Miinalainen<br>Sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@riveria.fi   |
| 4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot                                    | Tietosuojavastaava Aija Karvinen, puh. 050-311 5821,<br>tietosuojavastaava@riveria.fi   |
| 5. Rekisterin nimi   | <b>Työnhakijarekisteri</b>  |
| 6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/<br>rekisterin käyttötarkoitus | <p>Työnhakijatietokanta, joka koostuu rekrytoinneista ja sijaisrekrytoinneista kertyvistä työnhakijatiedoista.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 523/1999, työelämän tietosuojalain 759/2004 ja arkistolain 831/1994 määräysten ja ohjeiden mukaiseen työnhakijoiden tietojen käsittelyyn, säilytykseen ja poistoon Kunrekry-palveluun rekisteröityneiden kuntaorganisaatioiden rekrytoinneissa.</p>   |
| 7. Rekisterin tietosisältö   | <p>Rekrytointijärjestelmään tallentuu työnhakijan tietoja riippuen siitä, mitä tietoja työnantaja kohdennetuissa rekrytoinneissa työnhakijalta hakulomakkeella kysyy ja mitä tietoja työnhakija itsestään haluaa tallentaa.</p> <p>Yksilöintitietona työnhakija ilmoittaa henkilötietonsa (nimi, syntymäaika ja yhteystiedot). Lisäksi, hakulomakkeesta riippuen, työnhakija voi tallentaa itsestään seuraavia tietoja: työkokemus, suoritettut tutkinnot, lisä- ja täydennyskoulutus, osaamiset ja hakemus tehtävään vapaa tekstikenttä. Lisäksi hakijan on mahdollista liittää liitetiedostoja ja valokuva hakemuksen liitteeksi.</p> <p>Työnhakijan on mahdollista tallentaa Avoin hakemus kuntiin ja Hakemus keikkatöihin –hakulomakkeille itsestään seuraavat tiedot: nimi, yhteystiedot, työkokemus, suoritettut tutkinnot, lisä- ja täydennyskoulutus, osaamiset, hakemus tehtävään vapaa tekstikenttä, kunnat, organisaatiot ja tehtäväalueet, joihin työnhakija osoittaa kiinnostuksensa, mahdollinen hakijan liittämä liitetiedosta, työnhakijan määrittämä hakemuksen säilytysaika sekä keikkalaiseksi ilmoittautuvan käytettävyytiedot.</p> <p>Avoimeen hakupalveluun ja Keikoille Kuntiin –palveluun jätettyjä hakemuksia voivat lukea ja käsitellä ne kuntatyönantajat, joihin työnhakija on hakemuksessaan osoittanut kiinnostuksensa, ja joilla on oikeus lukea ja käsitellä avoimia hakemuksia</p> |



TIETOSUOJASELOSTE  
-yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/99) 10§  
ja 24§ EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679

Laadittu 22.5.2018

|   |  |
|---|--|
| 8. Säännönmukaiset tietolähteet                               | Säännönmukaisena tietolähteenä ovat Kuntarekry.fi –palvelun käyttäjiksi rekisteröityneet työnhakijat.  |
| 9. Tietojen luovutukset ja siirrot                            | Palvelussuhteeseen valittujen henkilöiden työhakemus ja ansioluettelo siirretään Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän henkilöstö- ja palkkahallinnon henkilörekisteriin.<br><br>Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.   |
| 10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet | Kuntarekry. fi –järjestelmä<br><br>Kuntarekry.fi –järjestelmän käyttäjille määritellään tehtäväkohtaiset käyttöoikeudet. Kuntarekry.fi –järjestelmän käyttöoikeus poistetaan henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.<br><br>Kohdistetuissa rekrytoinneissa valitsematta jääneiden työnhakijoiden hakemukset säilyvät järjestelmässä 2 vuotta rekrytoinnin päättymisen jälkeen.<br><br>Manuaalinen aineisto:<br><br>Aktiiviajan asiakirjat säilytetään lukituissa toimistotiloissa arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.<br><br>Rekisteriin tallennetut henkilötiedot on säädetty salassa pidettäväksi JulkL 24 § 32 mukaisesti (perhesuhteet, harrastukset, poliittinen vakaumus). Käsittelyssä noudatetaan Henkilötietolain 32 § suojaamisvelvoitetta ja 33 § vaitiolovelvollisuutta. |
| 11. Rekisteröidyn oikeudet                                    | Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:<br><br>-tietojen tarkastusoikeus<br>-tietojen korjaaminen ja poistaminen<br>-tietojen käsittelyn rajoittaminen<br>-tietojen siirto-oikeus<br>-vastustamisoikeus<br><br>Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavaastaava. Yhteystiedot selosteen alussa.  |