

1. Rekisterinpitäjä	Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä, Riveria PL 70 (Tulliportinkatu 3), 80101 Joensuu p. 013 244 200 (vaihde)
2. Rekisterin vastuuhenkilö	Koulutuskuntayhtymän johtaja, rehtori Esa Karvinen
3. Rekisterin yhteyshenkilöt	Verkkopedagogiikan asiantuntija Ilkka Eronen, p. 050-311 5773 ICT-järjestelmäasiantuntija Mikko Alitupa, 050-339 7039 Sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@riveria.fi
4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Aija Karvinen, p. 050-311 5821, tietosuojavastaava@riveria.fi
5. Rekisterin nimi	Verkko-oppimisympäristö Moodle
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/ rekisterin käyttötarkoitus	Moodle-ympäristöä käytetään Riveriassa verkko-opetukseen, jota voidaan toteuttaa joko itsenäisesti tai yhteistyössä muiden organisaatioiden kanssa. Kerättäviä henkilötietoja käytetään: <ul style="list-style-type: none"> • Moodlen käyttöoikeuksien hallintaan • Moodlen edellyttämien yhteydenottojen mahdollistamiseen • oppimisen ohjaukseen/opintosuoritusten arvosteluun Moodlessa Palvelun käytöstä lokiin kertyviä henkilötietoja käytetään: <ul style="list-style-type: none"> • palvelimen ja tietoliikenteen kapasiteetin seurantaan • teknisten ongelmien ja väärinkäytösten selvittämiseen • opiskelijoiden aktiivisuuden seurantaan
7. Rekisterin tietosisältö	Kulloisellekin kurssialueelle osallistuvien -nimi - sähköpostiosoite - käyttäjätunnus - käyttäjälle järjestelmään määritellyt käyttöoikeudet - loki kurssialueella tapahtuvasta toiminnasta kahdentoista kuukauden ajalta - opintosuoritukset ja niiden mahdollinen arviointi
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Riverian opiskelijoiden ja henkilökunnan käyttäjätiedot synkronoituvat keskitetystä käyttäjähakemistosta (AD). Muiden organisaatioiden henkilöiden tietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään.
9. Tietojen luovutukset ja siirrot	Säännönmukaisia luovutuksia ei ole. Opiskelija voi halutessaan siirtää Moodlesta portfoliotietoja Kyvyt.fi – järjestelmään.



TIETOSUOJASELOSTE
-yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

Tietosuoja-
asetus 2016/679, 13 ja 14 artikla

Laadittu 23.5.2018

10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>Rekisterin ja sinne tallennettujen tietojen sähköinen käsittely edellyttää järjestelmään kirjautumista henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa käyttäen. Käyttöoikeus järjestelmään on vain erikseen määrätyillä Riverian työntekijöillä.</p> <p>Pääsääntöisesti kurssitiedot säilytetään Moodlessa opiskelijan opiskeluaajan oikeusvaikutukset huomioon ottaen.</p>
11. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none">-tietojen tarkastusoikeus-tietojen korjaaminen-tietojen käsittelyn rajoittaminen-tietojen siirto-oikeus-vastustamisoikeus <p>Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Yhteystiedot ovat selosteen ensimmäisellä sivulla.</p>